

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-71800000-63520-21796-Р

от 16 июля 2026 г.

		Коды
		16.07.2026
Главный распорядитель бюджетных средств	Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	600
Бюджет	бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	71800000
Программное (непрограммное) направление деятельности	Государственная программа "Развитие экономического потенциала"	16
Национальный проект	Национальный проект "Эффективная и конкурентная экономика"	Э
Структурный элемент	Региональный проект "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы"	161Э1
Направление расходов	Субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой Бизнес" на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов	63520
Целевая статья расходов	Субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой Бизнес" на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов	16 1 Э1 63520

1. Общая информация

Наименование субсидии	Субсидии некоммерческой организации "Фонд поддержки предпринимательства Югры "Мой Бизнес" на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов
Цель предоставления субсидии	на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов
Тип субсидии	Субсидии операторам (для последующего предоставления средств иным лицам)
Способ предоставления средств из бюджета	финансовое обеспечение затрат
Способ отбора получателей	не требуется
Ограничение публикации	Нет

Понятия, используемые в настоящем Решении о порядке предоставления субсидии

«Оператор» – некоммерческая организация Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес»;

«Предпринимательский проект» – проект, реализуемый в сфере общественного питания по открытию кафе и (или) ресторана с минимальной площадью обслуживания посетителей не менее 50 кв.м, размещаемого на территории объектов капитального строительства, задействованных не менее чем для одного из следующих назначений:

проведения конгрессно-выставочной деятельности (здание или комплекс зданий, которые специально спроектированы и построены для организации и проведения конгрессных и выставочных мероприятий различного масштаба и формата);

демонстрации важнейших достижений страны и региона (здание или комплекс зданий, предназначенный для демонстрации важнейших достижений страны и имеющий статус федерального уровня);

проведения культурно-просветительской работы или зрелищных мероприятий (здание или комплекс зданий, которые специально спроектированы и построены для размещения театра, музея, концертного зала).

«Работник» – физическое лицо, выполняющее работу по найму и заключившее письменный трудовой договор (контракт, соглашение) с субъектом малого и среднего предпринимательства об условиях трудовой деятельности, за которую получит оговоренную при найме (при заключении договора) оплату в денежной форме.

2. Информация о получателях субсидии

Перечень получателей субсидии

Код организации по Сводному реестру	Наименование получателя субсидии	ИНН	КПП	Основание для определения конкретного получателя субсидии (правовой акт, международное соглашение)
742Н3271	ФОНД ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ "МОЙ БИЗНЕС"	8601999102	860101001	закон от 27.11.2025 №87-оз "О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Получатель субсидии включен в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Заявка

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 16 1 Э1 63520		
861X000259	Оказание услуг (выполнение работ)	Фондом поддержки предпринимательства Югры "Мой Бизнес" предоставлена финансовая поддержка субъектам МСП на реализацию предпринимательских проектов

4. Направления финансирования

Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия

1. на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- ☐ Не требуется заключение соглашения
- ☐ Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- ☒ Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Получатель субсидии представляет:

- а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении) (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 44, абзацем вторым пункта 68, пунктом 70 Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1780);
- б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг).

Перечень дополнительной отчетности, подлежащей предоставлению получателем субсидии:

1. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

Иные условия предоставления отчетности:

Получатель субсидии предоставляет главному распорядителю бюджетных средств не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения значения результата предоставления субсидии;

- а) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, а также характеристик результатов (при их установлении);
- б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (в отношении субсидий, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг);
- в) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии

Порядок расчета размера субсидии

Субсидия предоставляется в размере, определенном Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 ноября 2025 года № 87-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов».

6. Условия предоставления субсидии иным лицам

Перечень результатов предоставления субсидии для иных лиц

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 16 1 Э1 63520		
P_0000037846	Оказание услуг (выполнение работ)	Субъектом малого и среднего предпринимательства реализован предпринимательский проект в сфере общественного питания

Характеристики результата предоставления субсидии для иных лиц (количественные параметры, которым должен соответствовать результат)

Код результата	Наименование характеристики
P_0000037846	Субъектом малого и среднего предпринимательства осуществляется финансово-хозяйственная деятельность в сфере общественного питания в году предоставления финансовой поддержки

Требования к иным получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном физическом лице	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе	Заявка
Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка

Требования к иным получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не осуществляет деятельность в сфере игорного бизнеса	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	Заявка
Наличие сведений в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации	Заявка
Наличие в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведений об основном виде деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности 56.10 «Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания»	Заявка

Порядок расчета размера средств иным лицам

1. Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному иному лицу (получателю субсидии) составляет 5 000 000 рублей.

2. Субсидия предоставляется иному лицу (получателю субсидии) в размере до 70% от объема затрат (за минусом НДС), предусмотренных предпринимательским проектом на текущий финансовый год по следующим направлениям расходованию:

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления документов	Размер компенсации
аренда (субаренда) нежилых помещений (рабочих, торговых мест), используемых в целях осуществления предпринимательской деятельности, (за исключением аренды нежилых помещений, находящихся в государственной, муниципальной собственности и включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»)	копии договоров (соглашений) аренды (субаренды) с приложением документов, подтверждающих право арендодателя на передачу нежилых помещений (рабочих, торговых мест) в аренду; счет на оплату (при наличии); копии платежных документов с отметкой банка, подтверждающих оплату арендных платежей и (или) услуг арендодателя по обслуживанию помещения	не позднее 14 декабря 2026 года	до 70% (включительно) понесенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат (за минусом НДС)
коммунальные услуги по поставке электроэнергии и тепловой энергии, водоснабжению и водоотведению, связи и доступу к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	копии договоров (соглашений) аренды (субаренды) или документ, подтверждающий право собственности на нежилое помещение (рабочее, торговое место); копии договоров (соглашений) на оказание услуг (выполнение работ) по поставке электроэнергии, теплоэнергии, водоснабжения, водоотведения, связи и доступу к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии); счет на оплату (при наличии); копии актов выполненных работ, услуг (при наличии); копии актов приема-передачи работ (при наличии); копии платежных документов с отметкой банка, подтверждающих оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию (обслуживанию) помещения (здания), выполнения работ, связанных с содержанием и (или) обслуживанием помещения (здания)	не позднее 14 декабря 2026 года	до 70% (включительно) понесенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат (за минусом НДС)
выплата заработной платы (в пределах минимального размера оплаты труда установленного в автономном	копия приказа о приеме на работу работника с указанием условия приема на работу и характер предстоящей работы и (или) копия	не позднее 14 декабря 2026 года	до 70% (включительно) понесенных в

округе на начало текущего финансового года с учетом районного коэффициента и северной надбавки на каждого работника)	трудового договора работника; копия расчета по страховым взносам, по форме утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах порядков их заполнения, а также форматов их предоставления в электронной форме» по КНД 1151111, за отчетные периоды текущего финансового года, с отметкой о принятии документов в ФНС России; копия персонифицированных сведений о физических лицах, по форме утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах порядков их заполнения, а также форматов их предоставления в электронной форме» по КНД 1151162, за отчетные периоды текущего финансового года, с отметкой о принятии документов в ФНС России; копия сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах ЕФС-1 (о принятии на работу, раздел 1), с отметкой о принятии документов в Социальный фонд России, по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; копии платежных документов с отметкой банка, подтверждающих выплату заработной платы работникам; согласие работника на обработку персональных данных		текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат (за минусом НДС)
уплата страховых взносов за работников (обязательные платежи на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав	копия приказа о приеме на работу работника с указанием условия приема на работу и характер предстоящей работы и (или) копия трудового договора работника; копия расчета по страховым взносам, по форме утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах порядков их заполнения, а также форматов их	не позднее 14 декабря 2026 года	до 70% (включительно) понесенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат (за минусом НДС)

застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования)	предоставления в электронной форме» по КНД 1151111, за отчетные периоды текущего финансового года, с отметкой о принятии документов в ФНС России; копия персонифицированных сведений о физических лицах, по форме утвержденной приказом ФНС России от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах порядков их заполнения, а также форматов их предоставления в электронной форме» по КНД 1151162, за отчетные периоды текущего финансового года, с отметкой о принятии документов в ФНС России; копия сведений для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах ЕФС-1 (о принятии на работу, раздел 1), с отметкой о принятии документов в Социальный фонд России, по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя; копии платежных документов с отметкой банка, подтверждающих оплату страховых взносов; согласие работника на обработку персональных данных		
--	---	--	--

3. Субсидия перечисляется иному лицу (получателю субсидии) для возмещения фактически понесенных в текущем финансовом году и документально подтвержденных затрат на реализацию предпринимательского проекта (за минусом НДС) при предоставлении иным лицом (получателем субсидии) в срок не позднее 14 декабря 2026 года в Фонд документов, подтверждающих факт произведенных затрат по направлениям расходования предусмотренным пунктом 2 раздела «Порядок расчета размера средств иным лицам» настоящего решения.

К возмещению принимаются затраты, осуществляемые не ранее 1 января текущего финансового года.

4. Возмещению не подлежат расходы, финансирование которых осуществлялось за счет средств, полученных иным лицом (получателем субсидии) из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, и (или) расходы, по которым получатель ранее получил возмещение (компенсацию) за счет средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии.

Иные условия предоставления средств иным лицам

1. Для достижения результата предоставления субсидии оператор осуществляется конкурсный отбор иных лиц (получателей субсидии) в целях предоставления им средств из бюджета автономного округа, источником финансового обеспечения которых является субсидия Фонду поддержки предпринимательства Югры «Мой Бизнес» на финансовое обеспечение затрат по предоставлению финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию предпринимательских проектов (далее – отбор получателей субсидии, участники отбора), с соблюдением положений, установленных настоящим решением.

2. Отбор получателей субсидии проводится в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора, утвержденным оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа и локальными нормативными актами оператора.

3. Категория участников отбора получателей субсидии:

субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, состоящий на налоговом учете в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – автономный округ), и реализующий предпринимательский проект в автономном округе, с начала запуска которого прошло не более 12 месяцев;

4. Оператор, в срок не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации заявки, проводит проверку на соответствие участников отбора требованиям раздела «требования к иным получателям субсидии», критерию, указанному в пункте 3 раздела «иные условия предоставления средств иным лицам» настоящего решения о порядке предоставления субсидии, и требованиям порядка проведения конкурсного отбора, утвержденного оператором.

Участник отбора получателей субсидии на дату проведения проверки должен соответствовать требованиям, указанным в разделе «требования к иным получателям субсидии», критерию, указанному в пункте 3 раздела «иные условия предоставления средств иным лицам» настоящего решения о предоставлении субсидии, и требованиям порядка проведения конкурсного отбора, утвержденного оператором.

Оператор вправе устанавливать иные критерии и требования к иным лицам (получателям субсидии), в том числе необходимые для проведения отбора получателей.

Представленная участником отбора получателей субсидии заявка должна соответствовать требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии. Представляемые участником отбора получателей субсидии электронные документы и электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

5. Основания для отказа в предоставлении субсидии (отклонения заявления о предоставлении субсидии):

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим Решением;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

в) подача заявки до или после даты и (или) времени, установленных объявлением о проведении отбора;

г) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в разделе «требования к иным получателям субсидии», критерию, указанному в пункте 3 раздела «иные условия предоставления средств иным лицам» настоящего решения о предоставлении субсидии, и требованиям порядка проведения отбора, утвержденного оператором, по состоянию на дату проведения проверки;

ж) недостаток лимитов бюджетных обязательств.

6. По результатам отбора получателей субсидии оператор принимает решение в форме приказа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, в том числе с учетом требований, установленных пунктом 5 раздела «Иные условия предоставления средств иным лицам» настоящего решения о порядке предоставления субсидии, и распределении субсидии и заключает с победителем (победителями)

отбора получателей субсидии соглашение (соглашения) о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной оператором (далее – получатель субсидии, соглашение о предоставлении субсидии), при наличии бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

7. Соглашение о предоставлении субсидии, помимо условий, предусмотренных типовой формой, должно в том числе содержать:

- перечень и сроки представления документов, подтверждающих фактически произведенные затраты по направлениям расходования предусмотренным пунктом 2 раздела «Порядок расчета размера средств иным лицам» настоящего решения;

- обязанность получателя субсидии по достижению значения результатов предоставления субсидии и его характеристик в установленный в соглашении о предоставлении субсидии срок;

- обязанность получателя субсидии по представлению отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и его характеристик (с прилагаемым к ним документами, подтверждающими достижение значений результата предоставления субсидии и его характеристик, включая обязательное представление деклараций) по форме, определенной соглашением о предоставлении субсидии, не позднее 30 рабочего дня, следующего за отчетным годом;

- порядок и условия возврата субсидии получателем субсидии с учетом положений пунктов 8-12 раздела «Иные условия предоставления средств иным лицам» настоящего решения о порядке предоставления субсидии;

- согласие получателя субсидии на проведение проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии Департаментом экономического развития автономного округа и органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- согласие получателя субсидии (в качестве условия заключения соглашения о предоставлении субсидии), выражаемого путем подписания соглашения о предоставлении субсидии на:

 - осуществление оператором проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии; получение, использование оператором сведений, составляющих банковскую тайну получателя субсидии, и передачу таких сведений третьим лицам, привлекаемым оператором для осуществления указанных проверок, при условии неразглашения такими лицами полученных сведений;

 - осуществление мониторинга достижения результата предоставления субсидии;

 - использование оператором (в том числе на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, передачу, уничтожение) полученной от получателя субсидии информации (сведений, материалов, документов) в рамках реализации договора о предоставлении субсидии, а также передачу ее для тех же целей экспертам, привлекаемым оператором, Департаменту экономического развития автономного округа, органам государственного финансового контроля, государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обязанность получателя субсидии осуществлять предпринимательскую деятельность и подтверждать статус субъекта малого и среднего предпринимательства при его соответствии условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» в течение года, следующего за годом заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- обязанность получателя субсидии по предоставлению оператору информации о выручке, среднесписочной численности работников, сумме уплаченных налогов и сборов в течение года, в котором получена субсидия и года, следующим за годом предоставления субсидии;

- обязанность получателя субсидии предоставлять оператору сведения для мониторинга результатов предоставления субсидии, по форме установленной оператором;

- указание на то, что источником финансового обеспечения предоставления на безвозмездной и безвозвратной основе средств конечному получателю является субсидия из бюджета;

- указание на то, что в состав затрат на приобретение товаров (работ, услуг), подлежащих оплате за счет средств, предоставленных конечному получателю, суммы НДС не включаются.

8. Результат предоставления субсидии (в разделе «Перечень результатов предоставления субсидии для иных лиц» настоящего решения о порядке предоставления субсидии именуется как результат предоставления субсидии для иных лиц) считается достигнутым при достижении значения характеристики, указанной в разделе «Характеристики результата предоставления субсидии для иных лиц (количественные

параметры, которым должен соответствовать результат)» настоящего решения о порядке предоставления субсидии, и установленных соглашением о предоставлении субсидии.

В ходе исполнения соглашения о предоставлении субсидии изменение результата предоставления субсидии, его значений и характеристик не допускается.

9. В ходе исполнения соглашения о предоставлении субсидии не допускается увеличение размера предоставляемой субсидии.

Размер предоставляемой субсидии может быть уменьшен по соглашению сторон.

10. В случае установления оператором, Департаментом экономического развития автономного округа либо органом государственного финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим решением о порядке предоставления субсидии и (или) соглашением о предоставлении субсидии, и (или) недостижения значения результатов предоставления субсидии в срок, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии, соответствующие средства субсидии в полном объеме подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета автономного округа.

Оператор направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет автономного округа с указанием размера средств, подлежащих возврату, предельного срока перечисления средств, подлежащих возврату, и информации о реквизитах, необходимых для осуществления указанного возврата не позднее 30-го рабочего дня со дня установления соответствующего факта.

Требование, указанное в настоящем пункте, направляется заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается представителем оператора представителю получателя субсидии.

11. В случае расторжения договора о предоставлении субсидии полученные средства субсидии подлежат возврату получателем субсидии в доход бюджета автономного округа. Обязательство произвести возврат полученных средств субсидии в доход бюджета автономного округа включается в соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии, а в случае расторжения договора о предоставлении гранта в одностороннем порядке – в уведомление об одностороннем расторжении договора о предоставлении субсидии, направляемое оператором в адрес получателя субсидии.

12. Возврат средств субсидии в доход бюджета автономного округа осуществляется:

а) в случае установления оператором, Департаментом экономического развития автономного округа либо органом государственного финансового контроля факта нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Решением о порядке предоставлении субсидии и (или) договором о предоставлении субсидии, и (или) недостижения значения результатов предоставления субсидии в срок, предусмотренный соглашением о предоставлении субсидии - не позднее 30-го дня со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии;

б) в случае расторжения договора о предоставлении субсидии – не позднее 30-го дня со дня расторжения договора о предоставлении субсидии.

Утверждено:

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

Директор Департамента
экономического развития
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
(должность)

16 Июль 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
00DDA61EDF1051B1B4D4FD751BDAF2FC52

Владелец: Толстых Сергей Деонисимович

Действителен: с 11.11.2025 по 04.02.2027

(подпись)

Толстых С.Д.
(расшифровка подписи)

Согласовано:

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

Заместитель Губернатора
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
(должность)

23 Июль 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C678A82C7CC87464574B48F71E05FF8F

Владелец: Огородникова Наталья Юрьевна

Действителен: с 01.12.2025 по 24.02.2027

(подпись)

Огородникова Н.Ю.
(расшифровка подписи)